

Financieel Protocol

In het Financieel Protocol van VUUR is de omgang met de financiële aspecten van de VUUR uitgewerkt, aan de hand van verschillende onderwerpen verdeeld over 1. Inkomsten en 2. Uitgaven. Aldus vastgesteld in de ALV op 9 december 2021.

1. Inkomsten

1.1 Geormerkte gelden

Jaarlijks krijgt VUUR vanuit de Universiteit Utrecht een voorwaardelijke bijdrage aan de campagnes van de lijsten die deelnemen aan de verkiezingen voor de Universiteitsraad en verschillende faculteitsraden. Dit geld is in feite een voorschot, wat pas definitief een gift wordt als er een volledige declaratie van waar het geld aan besteed is ingeleverd wordt.

1.2 Contributie

De keuze voor het innen van contributie voor het lidmaatschap van de vereniging VUUR is drieledig. Allereerst geeft deze extra bron van inkomsten de vereniging de ruimte meer waardevolle activiteiten voor haar leden te organiseren. Ten tweede zou dit de betrokkenheid van leden bij de vereniging moeten vergroten en het is tenslotte niet meer dan logisch dat leden een financiële bijdrage leveren aan hetgeen door VUUR voor hen mogelijk wordt gemaakt. Ten derde maakt contributie VUUR financieel onafhankelijk van externe geldschieters.

De hoogte van de contributie voor VUUR leden kan jaarlijks door de ALV vastgesteld worden. Het contributiejaar loopt gelijk met het verenigingsjaar. Hier is voor gekozen omdat april het moment is waarop de nieuwe lijsten, en dus de nieuwe VUUR leden, bekend zijn. De contributie bedraagt €60 voor leden die op moment van inning actief zijn voor de universiteitsraad namens VUUR en €20 voor leden die op het moment van inning actief zijn voor een faculteitsraad namens VUUR. Voor leden die gedurende het contributiejaar lid worden geldt dat zij naar rato contributie betalen, volgens de volgende tabel;

Fractieleden universiteitsraad	€60
Fractieleden faculteitsraden	€20
Overige leden	€10
- augustus t/m januari	€5
- februari t/m juli	€5

Tabel 1

De contributie wordt geïnd via de mail door middel van een betaalverzoek dan wel een bankoverschrijving onder vermelding van “contributie” en achternaam, die de leden binnen één maand dienen te voldoen. Bij wanbetaling krijgt een lid twee keer een schriftelijke herinnering. Als de contributie niet binnen een maand na de tweede herinnering betaald is, staat het het bestuur vrij het lidmaatschap van deze persoon eenzijdig op te zeggen. Mocht een lid betalingsproblemen hebben, kan er in overleg met het bestuur altijd naar een passende oplossing worden gezocht, mits dit binnen één maand na het versturen van de herinneringsfactuur te kennen wordt gegeven aan het bestuur.



1.3 Sponsoring

Sponsoring vormt een mooie manier om extra inkomsten te genereren voor bepaalde kostenposten, waarmee tegelijkertijd de band met het bedrijfsleven versterkt wordt. Daarom moet er met sponsoring altijd nauwkeurig omgesprongen worden.

De vereniging VUUR draait in principe op de bijdrage van de UU en contributie van haar leden. Het staat fracties en lijsten vrij om sponsoring te zoeken voor hun uitgaven, onder een drietal voorwaarden.

- Sponsorafspraken dienen altijd schriftelijk en in tweevoud vastgelegd te worden. Daarvan gaat een kopie naar de penningmeester van het bestuur, de andere kan bij de (penningmeester van) de fractie of lijst blijven.
- Financiering door middel van sponsoring moet goedgekeurd worden door de ALV; in het geval de ALV niet meer plaatsvindt vóór de sponsoring zou moeten worden aangegaan (bijvoorbeeld voor de campagne van de lijsten), beslist het bestuur gezamenlijk.
- De uitwerking van sponsoringafspraken moet de goedkeuring hebben van het bestuur. Deze laatste twee voorwaarden zijn noodzakelijk om de onafhankelijkheid van de vereniging en haar fracties en lijsten te waarborgen.

1.4 Overige inkomsten

Onder overige inkomsten vallen giften gedaan door andere (rechts)personen aan VUUR. Hiervoor is (met terugwerkende kracht) toestemming van de ALV nodig.

Giften die voor het maken van de begroting bekend zijn bij de penningmeester van het bestuur worden meegenomen in de begroting. Giften als bijdrage voor een specifiek doel zijn in feite geormerkte gelden en zullen ook als zodanig behandeld worden. Overige giften vallen automatisch onder de beleidsvrije ruimte van de jaarbegroting, daarmee de mogelijkheid openhoudend deze gelden voor extra activiteiten in te zetten.

2. Uitgaven

2.1 Vaste lasten

De vereniging VUUR kent een aantal vaste lasten, met name de kosten voor de domeinnaam verenigingvuur.nl en de kosten voor de rekening van de vereniging VUUR.

De kosten voor de rekening worden automatisch van de VUUR-rekening afgeschreven. Hier zijn dus geen aparte procedures voor nodig. De kosten voor het behoud van de domeinnaam vallen onder de hoofdverantwoordelijke websitebeheer en kunnen via het declaratieformulier gedeclareerd worden. Het inschrijven als verenigingsbegunstiger van het U-fonds behoren ook tot de vaste lasten.

2.2 Campagne

Jaarlijks voert VUUR-campagne voor de verkiezingen van de raadsleden voor de desbetreffende raad, maar in ieder geval voor de universiteitsraad. Hier zijn kosten aan verbonden, maar ook geormerkte gelden voor beschikbaar. Ook levert de vereniging een financiële bijdrage aan de promotie van de vereniging en de fracties door het jaar heen. Daarnaast kan een lijst er altijd voor kiezen zelf extra geld bij te leggen voor het financieren van de campagne.



De geormerkte gelden voor de VUUR-campagne worden door de Universiteit Utrecht overgemaakt op de rekening van VUUR. Kosten gemaakt voor de campagne horen in principe voorgeschoten te worden en kunnen via penningmeester teruggevorderd worden. Bij (zeer) grote bedragen kan het voorschieten lastig zijn. Hier kan in overleg met de penningmeester van het bestuur besloten worden een aankoop direct vanaf de VUUR-rekening te betalen. Alle uitgaven voor promotie en campagnes van VUUR dienen in overleg met de fracties en de penningmeester te geschieden. Bij de facultaire campagnes kan in overleg met de penningmeester de declaraties en uitgaven op een afwijkende wijze geschieden. De bovenstaande taken van de penningmeester kunnen worden waargenomen door een door de penningmeester benoemde campagne-penningmeester.

2.3 Activiteiten

Er worden diverse activiteiten zoals de PEP-dagen en de tekenborrel georganiseerd en er wordt grootscheeps campagne voor de VUUR-lijst(en) gevoerd. Aan dergelijke activiteiten is een kostenplaatje verbonden.

Het is de bedoeling dat iedere activiteit zo veel mogelijk kostenneutraal wordt uitgevoerd. Als de penningmeester van een commissie een begroting voor de desbetreffende activiteit goed heeft laten keuren door het bestuur, kan er in overleg van de VUUR-rekening gebruik worden gemaakt. De penningmeester van de commissie blijft echter verantwoordelijk voor het totaal aan inkomsten voor de activiteit, oftewel de betaling van de deelnemers.

